



# BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN (BPP) TAWARRUQ

No.Dok.: JKP/UPN/BPP – 001(U)  
Versi: 1  
Muka Surat: 1  
Tarikh Kuat Kuasa: 20/04/2024

## A. MAKLUMAT PEMBIAYAAN

Jenis Pembiayaan:  Peribadi  Mudah Tunai  
Sila tandakan (✓) pada kotak yang bersesuaian.  
Jumlah Pembiayaan: RM  Tempoh:  bulan

## B. MAKLUMAT KEANGGOTAAN

No. Anggota:   
Saham & Yuran: RM

## C. MAKLUMAT PEMOHON

Nama:   
No. Kad Pengenalan:  No. Kakitangan:   
Jantina:  Lelaki  Perempuan Taraf Perkahwinan:  Bujang  Berkahwin  Duda/Janda  
Sila tandakan (✓) pada kotak yang bersesuaian.  
Tarikh Lahir:  /  /  Alamat Emel:   
Alamat Kediaman:   
Poskod:  Bandar:  Negeri:   
Jawatan:  Cawangan:   
Pendapatan Bulanan: RM  No. Tel. Bimbit:  Pejabat:

### Arahan Bayaran

Sila tandakan (✓) pada kotak yang bersesuaian.

Sila kredit ke akaun saya: Nama Bank:  No. Akaun Bank:   
(Sila sertakan salinan penyata akaun bank)  
 Lain-lain (selain bayaran terus kepada pemohon)

## D. MAKLUMAT PASANGAN ATAU SAUDARA TERDEKAT

Nama:   
No. Kad Pengenalan:  Hubungan:   
Alamat Kediaman:   
Poskod:  Bandar:  Negeri:   
No. Tel (Bimbit):  No. Tel (Pejabat):

## E. AKUAN PEMOHON

Saya dengan ini mengaku dan mengisytiharkan bahawa:

- Maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan pembiayaan ini dan dokumen-dokumen lain adalah benar tanpa menyembunyikan maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya. Pihak KKAIMB berhak menolak dan/atau menarik balik sekiranya maklumat yang diberikan tidak benar dan/atau palsu.
- Saya membenarkan pihak KKAIMB menghubungi majikan dan/atau mana-mana pihak untuk mendapatkan sebarang keterangan mengenai diri saya dan seterusnya membenarkan mereka memberi keterangan yang diperlukan oleh pihak KKAIMB.
- Saya bersetuju dan beraku janji mematuhi semua syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Akta Koperasi 1993, Undang-undang Kecil (UUK) KKAIMB, Aturan dan pindaan kepada UUK dan Aturan dari semasa ke semasa.
- Saya akan menjelaskan semua baki pembiayaan sekiranya saya berhenti menjadi anggota atau berkhidmat dengan KKAIMB.
- Saya membenarkan potongan gaji dibuat oleh majikan saya berdasarkan Jadual Bayaran Balik (JBB) bagi melunaskan pembiayaan saya atau dengan cara yang ditetapkan oleh KKAIMB.
- Sekiranya saya gagal membayar pembiayaan saya berdasarkan JBB, pihak KKAIMB berhak mengambil dan/atau memotong mana-mana pembayaran kepada saya serta mengambil/memotong dari jumlah Saham dan Yuran terkumpul saya berdasarkan Aturan.
- Saya dengan ini memberikan kebenaran kepada pihak KKAIMB untuk mendedahkan apa-apa maklumat berkaitan dengan pembiayaan saya di KKAIMB bagi apa-apa tujuan sekalipun kepada Bank Negara Malaysia (BNM), Unit Kredit Berpusat (Central Credit Unit), Sistem Maklumat Kredit Berpusat (CCRIS), Biro Maklumat Cek, Institusi-institusi Kewangan dan agensi lain yang diluluskan oleh BNM atau mana-mana pihak berkuasa lain yang mempunyai bidang kuasa ke atas Koperasi.
- Saya mengaku telah dimaklumkan/membaca dan memahami tentang keterangan berhubung dengan Produk Pembiayaan yang dipohon ini.

Nama:  
No. Kad Pengenalan:  
Tarikh:

Tandatangan pemohon

## F. PENGESAHAN PENERIMAAN DAN KELULUSAN (UNTUK KEGUNAAN KKAIMB)

- Adalah disahkan anggota ini layak memohon pembiayaan sebanyak RM  berdasarkan jumlah Saham dan Yuran serta lain-lain syarat kelayakan.
- Adalah disahkan anggota ini masih menjadi anggota dan tidak menamatkan keanggotaannya semasa permohonan ini dibuat.

Pengesahan penerimaan:

Nama:  
Jawatan:  
Tarikh:

Tandatangan

Kelulusan:

Nama:  
Jawatan:  
Tarikh:

Tandatangan

**Pembiayaan Peribadi**

1. Borang Permohonan Pembiayaan (BPP) Tawarruq JKP/UPN/BPP – 001(U).
2. Salinan Kad Pengenalan pemohon.
3. Surat Pengesahan Majikan (bagi yang dalam tempoh perkhidmatan dengan AIM).
4. Borang Pelantikan Wakil Lafaz Akad Pembiayaan.
5. Surat Kebenaran Penzahiran Maklumat Kredit Individu.
6. Borang Aku Janji (WAAD)
7. Salinan penyata akaun bank (bagi tujuan pengesahan nombor akaun).
8. Salinan slip gaji 3 bulan terkini (bagi yang dalam tempoh perkhidmatan dengan AIM).

**Pembiayaan Mudah Tunai**

1. Borang Permohonan Pembiayaan (BPP) Tawarruq JKP/UPN/BPP – 001(U).
2. Salinan Kad Pengenalan pemohon
3. Borang Pelantikan Wakil Lafaz Akad Pembiayaan
4. Surat Kebenaran Penzahiran Maklumat Kredit Individu
5. Borang Aku Janji (WAAD)
6. Salinan penyata akaun bank (bagi tujuan pengesahan nombor akaun)
7. Salinan slip gaji 1 bulan terkini.